

Årsredovisning

2023



TRANEMO

24 OKT

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Organisationsnummer 556449-1966.
Bolagets säte är Tranemo Kommun, Västra
Götalands Län.
Styrelsen och verkställande direktören för
TRANEMOBOSTÄDER AB får härmed avge
årsredovisning för verksamhetsåret 2023.
Tranemobostäder AB är ett helägt dotterbolag
till Tranemo Forum AB.

BOLAGETS STYRELSE M.M.

Styrelsen har under året haft följande
sammansättning:

LEDAMÖTER ORDINARIE

Lennart Haglund - ordförande
Hans Andersson – vice ordförande
Leif Gustavsson
Henrik Andersson
Jörgen Erikson
Hans Persson
Anna Letth

LEDAMÖTER ERSÄTTARE

Alexandra Sindell
Ulf Nyberg
Göran Björk
Eija Qvist
Crister Persson
Tim Eriksson
Per-Arne Engström

REVISORER ORDINARIE

Ernst & Young AB
Huvudansvarig revisor
Helena Patrikson, auktoriserad revisor

Bengt Melkersson, lekmannarevisor
Jörgen Hansson, lekmannarevisor

REVISORER ERSÄTTARE

Ingelis Öhvall, lekmannarevisor
Ulf Tranefors, lekmannarevisor

VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR

Annika Björklund-Fagrell

SAMMANTRÄDEN

Styrelsen har under året haft 7 protokollförda
sammanträden.

ORGANISATIONSANSLUTNING

Tranemobostäder AB har under året varit
ansluten till Sveriges Allmännyttas,
Fastighetsbranschens Arbetsgivareorganisation
(FASTIGO) och Husbyggnadsvaror HBV
Förening

INFORMATION OM VERKSAMHETEN

Tranemobostäder AB är ett kommunalt
fastighetsbolag som äger och förvaltar
fastigheter i Tranemo kommun.
Bolaget ska erbjuda kommuninvånarna ett
tryggt och trivsamt boende med god social
gemenskap och med möjlighet att påverka sin
boendemiljö.
Bolaget har ett uppdrag att bidra med
nybyggnation inom Tranemo kommun för att
uppnå utsatt mål om 14 000 invånare 2035.
Nybyggnation anpassas till efterfrågan inom
ramen för vad som är affärsmässigt.

FASTIGHETSBESTÅNDET

Förvaltade fastigheter redovisas i tabell med
uppgift om fastighetsbeteckning, adress,
byggnadsår samt bostadslägenheternas antal.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade utan
angivande av belopp.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER ÅRET

Medarbetare

Tranemobostäder AB har 18 anställda.

Två medarbetare inom måleri har varslats under
hösten med anledning av det ekonomiska läget.
Anledning är en kraftig nedskärning av
underhållet inför 2024.

26-08-2024

I nätverket 7 Miljö har ett nytt avvikelssystem implementerats, AFA:s avvikelshantering. Detta system hanterar såväl miljö-, kvalitets- som arbetsmiljö-frågor.

Arbetsgrupper har startats upp i nätverket som hanterar energi, elkontroll, ekonomi och vräkningsförebyggande arbete.

En utbildning för internrevisorer inom nätverket har hållits under året.

Verksamhet

Det tidigare fastighetsdatasystemet har bytts ut och ersatts av ett nytt, Momentum. Parallellt har ett nytt energiuppföljningssystem införts, Momentum Energi. Det innebär en samlad uppföljning av bolagets energiförbrukning.

Sista etappen i fiberprojektet har genomförts. Samtliga fastigheter har kopplats på så att alla hyresgäster har tillgång till ett stabilt bredband via fiber. Förseningar hos kommunikationsoperatören gjorde att projektet först kunde avslutas vid årsskiftet.

Ombyggnation av lokaler till lägenheter på Torgvägen 2 och Furuvägen 1 i Dalstorp färdigställdes under januari månad.

Rotrenovering av de sista fastigheterna på Solgårdsgatan 5-15 avslutades med inflyttning i mars månad.

Fasadrenoveringen på Lövängen 1-20 färdigställdes under augusti månad.

På Skyttegatan har fem altaner rivits och ersatts med nya, byggda i egen regi.

Ett nytt miljöhus har byggts på Solgårdsgatan 17-21 som möter dagens krav för avfallshantering.

Renovering av träfasader har påbörjats på Cypressvägen i Långhem och beräknas att färdigställas under 2024.

Fortsatt arbete med ventilationsåtgärder på Storgatan 25 C-D i Limmared.

Möjligheter att utveckla nya områden ses över som ett led i att bidra till kommunens mål om 14 000 invånare 2035.

Under året har fortsatt arbete skett med en ny detaljplan i Dalstorp vid Radhusvägen. Planen beräknas antas under 2024.

Fortsatt systematiskt arbete inom kvalite-, miljö- och arbetsmiljöfrågor har pågått under året. För att utveckla bolaget och medarbetarna har utbildningar, analyser och komplettering av dokument genomförts.

Vid en uppföljande revision via Svensk Certifiering enligt ISO 14001:2015 av bolagets miljö- och kvalitetsarbete hittades inga avvikelser och man kom med två förbättringsförslag.

Det långsiktiga samarbetet kring trygghetsskapande åtgärder med kommun och polis, Trygg och Säker Kommun, fortgår och är värdefullt för bostadsbolaget. Tranemobostäder är en viktig del i det samarbetet för helheten i kommunens arbete med trygghetsfrågor.

Miljö

Vi har under året bytt ut 6 st värmepumpar i lägenheter och större fastigheter.

Under året fortsatte utbytet av termostatventiler enligt plan för året.

Radonåtgärder har genomförts i fem fastigheter vilket kommer att följas upp genom mätning under vinterhalvåret 2023-2024.

Marknadsvärdering

En marknadsvärdering av bolagets fastigheter uppdaterades inför årsskiftet 2023. Det bedömda marknadsvärdet per bokslutsdatum 2023-12-31 uppgår till 623,5 mkr.

HYRESMARKNADEN

Tranemobostäder AB verkar i konkurrens med andra aktörer på marknaden för bostäder och lokaler inom Tranemo kommun. Av antalet hyresrätter i kommunen ägs merparten av Tranemobostäder AB.

Antalet vakanta lägenheter har minskat något under året. Snittet under 2023 var 37 (45) st eller 4,4 % (5,4 %).

Antalet av/omflyttningar har ökat och uppgår till 165 (146 st). Detta ger en flyttningsfrekvens på 19,8% (18%).

LA 

INTÄKTER

Årets hyresförhandling gav i snitt en ökning med 4,3% från mars månad, vilket ger lägre intäkter än budgeterat.

Övriga intäkter, däribland reavinst på två fastigheter genererar överskott och väger upp för hyresförluster på vakanta lgh.

KOSTNADER

Drift

Återhållsamhet med inköp av material samt en uppsägning av städentreprenad till städning i egen regi har frigjort utrymme i budgeten.

Trots ökade taxekostnader har fortsatta besparingar på energi medfört att vi har ett överskott gentemot budget.

Underhåll/Investeringar

Underhållsåtgärderna har fått stramats åt rejält under 2023. Några få underhållsprojekt har genomförts därav bla ett antal badrum som har renoverats på grund av vattenskador.

Under tidig vår färdigställdes etapp 3 av ROT-renoveringen av Solgårdsgatan i Tranemo, 24 lgh. Även ombyggnationen av lokaler till 5 lgh i Dalstorp färdigställdes för inflytt i början av året. Projektet för fasadrenovering på Lövången i Tranemo har färdigställts under sommaren.

Därtill har altaner på Skyttegatan bytts ut, i egen regi, till nya. Ett nytt miljöhus har byggts på Solgårdsgatan 17-21.

Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Sammantaget uppgår avskrivningar och nedskrivningar till 16,8 mkr, en avvikelse mot budget på 5,8 mkr.

Årets avskrivningar ger ett överskott mot budget. En senarelagd driftsättning av fiberprojektet ger lägre avskrivningar än budgeterat. Även senarelagd aktivering vid avslutade investeringsprojekt samt återhållsamhet vad gäller åtgärder enligt K3 ger visst överskott.

Kraftigt ökade byggkostnadsindex medför högre anskaffningsvärden/bokförda värden. Detta gäller framförallt för Solgårdsgatans etapp 3.

Ökade räntenivåer, högre inflation och ökade driftskostnader som inte kompenseras med hyreshöjningar medför lägre marknadsvärden. En nedskrivning av bokförda värden på ytterligare 7 mkr under 2023 fördelat på fastigheterna i Solgårdsprojektet belastar resultatet.

Centrala administrations- och försäljningskostnader

Central administration följer budget dock så förekommer mindre avvikelser på enskilda konton.

Finansiella kostnader

Finansiella poster har gett ett mindre överskott. De finansiella kostnaderna för fastighetslånen ökar kraftigt och uppgår till drygt 6,1 mkr. Avsevärt högre räntenivåer på lån som omsatts under året förklarar utvecklingen.

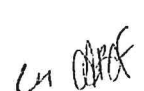
Under rådande ränteläge kommer bolaget, i takt med att lån omsätts till högre räntenivåer, belastas med väsentligt högre räntekostnader. Bolaget har erhållit marknadsmässig ränta på behållningen på det gemensamma koncernkontot vilket reducerar underskottet på finansiella poster.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Inför 2024

Det ekonomiska läget för bolaget är ansträngt med fortsatt höga kostnader för material, tjänster, räntor, avfall, vatten, värme och liknande. Den beräkningsmodell som använts även inför årets hyresförhandlingar är överenskommen mellan Sveriges Allmännyttas Fastighetsägarna och Hyresgästföreningen och benämns "Trepartsmodellen". Modellen är inte anpassad för att hantera hyresförhandling under rådande ekonomiska läge men har använts för att hitta ett yrkande även för 2024 års hyresförhandling.

En 

Hyresnivåerna som bolaget behöver uppnå för att klara av att hålla samma nivå på underhåll och skötsel som tidigare är långt högre än det som yrkats för 2024.

Vi ser i rådande förhandlingsläge inte någon möjlighet att erhålla en hyresökning som motsvarar behovet av ökade kostnader av olika slag, detta med anledning av de utfall som kommit från HMK.

Arbete med en ny detaljplan pågår för Radhusvägen i Dalstorp och beräknas färdigställas under 2024.

Det fortsatta inre och yttre underhållet kommer att minska under 2024. Anledningen är ökade kostnader samt en hyresutveckling som inte följer takten för kostnadsökningar.

Avtalet för grönyteskötsel har till viss del sagts upp inför 2024 för att skötas i egen regi med befintlig personal.

Flertalet adresser – Omdisponering av ytor för en bättre hantering av avfall för att följa reglerna för FNI.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Till bolagsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	5 902 852
Årets resultat	- 3 747 702
Kronor	2 155 150

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinsten disponeras så

Att i ny räkning överföra	2 155 150
---------------------------	-----------

CU CME

RESULTATRÄKNING

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Nettoomsättning	1		
Hysesintäkter	2	60 813 005	57 418 033
Övriga rörelseintäkter	3	4 713 291	2 496 602
Summa nettoomsättning	19	65 526 296	59 914 635
Fastighetskostnader			
Driftskostnader	4,5,19	-37 153 691	-34 279 955
Underhållskostnader	5,7	-6 943 255	-8 673 743
Fastighetsskatt		-1 005 240	-1 302 833
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	10,11	-16 807 909	-17 232 835
Summa fastighetskostnader		-61 910 095	-61 489 366
Bruttoresultat		3 616 201	-1 574 731
Centrala administrations-och försäljningskostnader	5,6	-1 501 751	-1 242 382
Rörelseresultat		2 114 450	-2 817 113
Resultat från andelar och aktier	8	2 000	2 000
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		617 832	160 225
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6 165 642	-2 897 919
Resultat före skatt		-3 431 360	-5 552 807
Uppskjuten skatt	9,16	-316 342	814 398
ÅRETS RESULTAT		-3 747 702	-4 738 409

Lu 

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR	Not	2023-12-31	2022-12-31
	1		
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Förvaltningsfastigheter	10	329 014 191	287 875 292
Inventarier, verktyg	11	254 299	530 442
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	9 118 151	54 539 967
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappers- innehav	13	137 244	138 244
Summa anläggningstillgångar		338 523 885	343 083 945
Omsättningstillgångar			
Varulager		334 488	349 662
Kortfristiga fordringar			
Hyres- och kundfordringar		60 725	173 652
Fodran Tranemo Kommun		18 756 092	24 326 122
Skattefordran		1 411 036	1 323 487
Övriga fordringar		115 194	128 630
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	1 080 487	1 379 800
Summa omsättningstillgångar		21 758 022	27 681 353
SUMMA TILLGÅNGAR		360 281 907	370 765 298

22-01-2024

EGET KAPITAL OCH SKULDER

	Not	2023-12-31	2022-12-31
	1		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		5 000 000	5 000 000
Reservfond		10 742 711	10 742 711
Fritt eget kapital	22		
Balanserat resultat		5 902 852	10 641 261
Årets resultat		-3 747 702	-4 738 409
Summa eget kapital		17 897 861	21 645 563
Avsättning			
Pensionsskuld	15	941 557	3 864 197
Uppskjuten skatteskuld	16	5 705 472	5 389 130
Summa avsättning		6 647 029	9 253 327
Långfristiga skulder	17		
Skulder till kreditinstitut		319 425 000	324 375 000
Summa långfristiga skulder		319 425 000	324 375 000
Kortfristiga skulder	18		
Skulder till kreditinstitut		2 500 000	0
Leverantörsskulder		3 096 459	6 325 550
Övriga kortfristiga skulder		784 491	830 328
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	9 931 067	8 335 530
Summa kortfristiga skulder		16 312 017	15 491 408
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		360 281 907	370 765 298

26 OKT

KASSAFLÖDESANALYS

	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	2 114 450	-2 817 113
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar/nedskrivningar	16 807 909	17 232 835
Övriga ej likviditetspåverkande poster	1 912 532	-232 785
	20 834 891	14 182 937
Erhållen ränta	617 832	160 225
Erhållna utdelningar	2 000	2 000
Erlagd ränta	-6 165 642	-2 897 919
Betald inkomstskatt		
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
före förändringar av rörelsekapital	15 289 081	11 447 243
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-)/minskning(+) av varulager	15 174	22 155
Ökning(-)/minskning(+) av fordringar	5 908 157	5 157 612
Ökning(+)/minskning(-) av kortfristiga skulder	820 609	391 958
Kassaflöde från den löpande verksamheten	22 033 021	17 018 968
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-17 387 766	-67 354 858
Förvärv av finansiella anläggningar		
Försäljning av anläggningstillgångar	3 227 385	669 510
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-14 160 381	-66 685 348
Finansieringsverksamheten		
Ökning(+)/minskning(-) av långfristiga skulder	-4 950 000	49 375 000
Ökning(+)/minskning(-) av pensionsskuld	-2 922 640	291 380
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-7 872 640	49 666 380
Årets kassaflöde	0	0
Likvida medel vid årets början	0	0
Likvida medel inklusive kortfristiga placeringar vid årets slut	0	0

CL-015

EGET KAPITAL RÄKNING

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa Eget kapital
Ingående balans 2022-01-01	5 000 000	10 742 711	8 789 062	1 852 199	26 383 972
Disposition av föregående års resultat			1 852 199	-1 852 199	0
Årets resultat				-4 738 409	-4 738 409
Utgående balans 2022-12-31	5 000 000	10 742 711	10 641 261	-4 738 409	21 645 563
Ingående balans 2023-01-01	5 000 000	10 742 711	10 641 261	-4 738 409	21 645 563
Disposition av föregående års resultat			-4 738 409	4 738 409	0
Årets resultat				-3 747 702	-3 747 702
Utgående balans 2023-12-31	5 000 000	10 742 711	5 902 852	-3 747 702	17 897 861

FLERÅRSÖVERSIKT 2019-2023					
	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning/ tkr	60 814	57 418	54 574	53 377	50 974
Rörelseresultat/ tkr	2 114	-2 817	3 776	3 708	3 692
Resultat e. finansiella poster/ tkr	-3 431	-5 553	2 177	2 444	2 479
Balansomslutning/ tkr	360 282	370 765	326 260	246 846	241 756
Soliditet % Eget kapital/rot kapital	5,0	5,8	8,1	9,9	9,4
Räntabilitet % Res.ef.finans kostn./egget kapital	-19	-0,3	8,3	10,0	10,9
Avkastning på eget kapital % Årets resultat /genomsnitt justerat eget kapital	-19,0	-19,7	7,3	7,0	6,0
Avkastning på totalt kapital % Res efter finansiella poster plus räntekostn/genomsnitt balansomsln	0,7	-0,8	1,3	1,5	1,7
Direktavkastning ägare Rörelse.res exkl avskrivn/Genomsnitt marknadsv=bokf värde	6,1	5,3	4,6	5,8	5,2
Belåningsgrad Långfr.skulder/summa tillg.	88,7	86,9	84,3	81,0	82,7
Skuldsättningsgrad Konfr.-hängfr.skulder/egget kapital	19,1	16,1	11,4	9,1	9,6
Medelantalet anställda	18	17	19	19	18
Hyresintäkter	64 555	61 351	58 786	56 625	53 303
Hyresbortfall	3 741	3 933	4 211	3 248	2 329
Fastighetsskötsel/städ	7 270	7 936	8 631	8 925	8 841
Reparationer	793	668	990	954	1 166
Elavgifter	1 896	2 228	2 515	1 859	1 504
Vattenavgifter	3 691	3 486	3 648	3 538	3 245
Avfallshantering	2 798	2 634	2 467	2 308	2 086
Uppvärmning	5 827	5 104	5 754	5 228	5 415
Lokal administration	12 774	9 927	9 560	8 592	6 969
Övriga driftskostnader	2 106	2 298	2 420	1 397	1 630
Centraladministration	1 501	1 242	1 837	2 270	2 062
Underhåll	6 943	8 673	8 772	8 259	10 292
Fastighetsskatt	1 005	1 303	1 202	1 043	1 066
Avskrivningar/nedskrivningar	16 808	17 233	7 061	7 064	4 736
Räntekostnad/räntebidrag	5 546	2 736	1 599	1 264	1 213
Kostnader	72 699	69 401	60 667	55 949	52 554
Övriga förvaltningsintäkter	2 261	2 264	2 853	1 768	1 131
Resultat försäljning byggnader och mark	2 452	233	1 205	0	599
Fastighetsförvaltningens resultat	-3 431	-5 553	2 177	2 444	2 479
	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

Handwritten signature

RESULTATRÄKNING/BALANSRÄKNING

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Tranemobostäder ABs årsredovisning har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1, årsredovisning och koncernredovisning (K3)

Den funktionsindelade resultaträkningen har branschanpassats till fastighetsföretag utifrån FAR's uppställningsschema.

Värderingsprinciper m.m

Fordringar har värderats till det lägsta av anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om annat ej anges.

Intäkter

Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter. Hyresintäkter redovisas i den period uthyrningen avser.

Lånekostnader

I bolaget redovisas samtliga lånekostnader som kostnader i den period till vilken de hänförs.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år. Hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder. Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att medföra lägre skatteutbetalningar i framtiden.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när det på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller företaget och att anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Övergången till komponentavskrivning har lett till att avskrivningar enligt plan på byggnader baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och ackumulerade avskrivningar som fördelats på komponent. Individuell bedömning av komponentens återstående ekonomiska livslängd har bestämt avskrivningstakten på byggnaden. Avskrivning sker linjärt över komponentens beräknade nyttjandeperiod.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Byggnader	20-100 år
Markanläggningar	20 år
Inventarier, verktyg och fordon	5 år

Avskrivningar enligt plan på byggnader har efter övergången till komponentavskrivning ändrats från ca 2,3 % till ca 1,8 % i snitt, vilket motsvarar en minskning på drygt 1,1 mkr per år på utgående anskaffningsvärde byggnad.

Lucretia

Nedskrivningar

Bolaget gör en årlig individuell värdering av fastigheterna. Nedskrivning görs efter individuell prövning med erforderligt belopp. Tidigare nedskrivningar prövas vid varje bokslut. Om behov finns återförs tidigare gjorda nedskrivningar över resultaträkningen.

Finansiella anläggningstillgångar

Finansiella tillgångar som är avsedda för långsiktigt innehav redovisas till anskaffningsvärde. Har en finansiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Övriga skulder

Övriga skulder har upptagits till nominellt belopp.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

Not 2 Hyresintäkter

	2023	2022
Bostäder	60 783 750	57 519 621
Lokaler	2 915 316	2 919 714
Garage och p-platser	856 436	912 130
Summa hyresintäkter	64 555 502	61 351 465
Avgår outhyrda objekt:		
Bostäder	3 007 914	3 074 664
Lokaler	419 326	513 782
Garage och p-platser	315 257	344 986
Summa outhyr	3 742 497	3 933 432
Summa nettohyresintäkter	60 813 005	57 418 033

UN 

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2023	2022
Försäljning av värme	337 017	445 342
Försäljning vatten och el (IMD)	538 418	408 149
Ersättningar från hyresgäster	607 071	956 283
Vinst vid försäljning av fastigheter	2 452 468	233 185
Försäkringsintäkt	66 300	47 174
Återbäring AFA	0	28 580
Övriga intäkter	712 017	377 889
Summa övriga rörelseintäkter	4 713 291	2 496 602

Not 4 Driftskostnader

	2023	2022
Fastighetsskötsel och städning	7 269 606	7 939 351
Reparationer	792 592	667 924
Taxebundna kostnader	8 384 572	8 347 640
Uppvärmning	5 827 913	5 103 792
Lokal administration	12 774 034	9 922 566
Övriga driftskostnader	2 104 974	2 298 682
Summa driftskostnader	37 153 691	34 279 955

Not 5 Personal

	2023	2022
Medelantal anställda		
Kvinnor	6	6
Män	12	11
Totalt	18	17
Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader		
Löner och ersättningar till styrelse och verkställande dir	1 106 257	1 037 615
Löner och ersättningar till övriga anställda	7 819 290	7 616 093
<i>Summa</i>	<i>8 925 547</i>	<i>8 653 708</i>
Sociala avgifter enligt lag och avtal	4 445 907	3 987 457
Pensionskostnader övriga anställda	2 079 405	519 653
Pensionskostnader för styrelsen och verkställande direk	810 532	159 879
<i>Summa</i>	<i>7 335 844</i>	<i>4 666 989</i>
Totalt	16 261 391	13 320 697
Styrelseledamöter och ledande befattningshavare		
Antal styrelseledamöter på balansdagen		
Kvinnor	1	1
Män	6	6
Totalt	7	7
Antal verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare		
Kvinnor	1	1
Män		
Totalt	1	1

Not 6 Revision

	2023	2022
Revisionsarvode	254 214	168 439
Lekmannarevision	30 000	30 000
Summa revision	284 214	198 439

Not 7 Underhållskostnader

	2023	2022
Lägenhets- och lokalunderhåll	6 067 419	5 399 232
Utemiljö	270 601	471 089
Gemensamt underhåll	605 235	2 803 342
Summa underhållskostnader	6 943 255	8 673 663

Not 8 Andelar och aktier

	2023	2022
Utdelning från HBV	2 000	2 000
Summa andelar och aktier	2 000	2 000

Not 9 Skatt på årets resultat

	2023	2022
Aktuell skatt	0	0
Uppskjuten skatt	-316 342	814 398
Skatt på årets resultat	-316 342	814 398

Avstämning årets skattekostnad

Redovisat resultat före skatt	-3 431 360	-5 552 807
Skatt beräknad med skattesats 20,6%	706 860	1 143 878
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-545	-4 612
Skatteeffekt på övriga justeringsposter	1 068 489	-2 205 051
Årets andel av ej värderat underskottsavdrag	-1 064 883	310 862
Förändring uppskjuten skatt	-1 026 264	1 569 321
	-316 342	814 398
Justeringar som redovisats innevarande år avseende aktuell skatt	0	0
	-316 342	814 398

CH

Not 10 Förvaltningsfastigheter

Byggnader	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	385 612 272	346 609 554
Inköp under året	61 610 853	41 042 120
Försäljning och utrangering	-1 671 449	-2 039 402
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	445 551 676	385 612 272
Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-100 668 973	-93 452 646
Årets avskrivning enligt plan	-9 045 483	-7 606 316
Försäljning och utrangering	907 686	389 989
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-108 806 770	-100 668 973
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-10 853 906	-7 942 667
Årets värdejustering	-11 120 534	-2 911 239
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-21 974 440	-10 853 906
Utgående bokfört värde byggnader	314 770 466	274 089 393
Mark		
Ingående anskaffningsvärde	2 484 644	2 498 956
Inköp under året	0	0
Försäljning och utrangering	-24 845	-14 312
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	2 459 799	2 484 644
Markanläggning		
Ingående anskaffningsvärde	15 609 631	14 831 981
Inköp under året	1 198 730	777 650
Försäljning och utrangering	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	16 808 361	15 609 631
Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-4 308 376	-3 661 567
Årets avskrivningar enligt plan	-716 059	-646 809
Försäljning och utrangering	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-5 024 435	-4 308 376
Utgående bokfört värde markanläggning	11 783 926	11 301 255
Utgående bokfört värde byggnader och mark	329 014 191	287 875 292
Taxeringsvärde		
Byggnader	281 145 000	268 798 000
Mark	60 127 000	60 297 000
Summa taxeringsvärde	341 272 000	329 095 000

Efter införandet av regelverket K3 har bolaget 10 olika komponentklasser för byggnad.

Byggnader, ersättningslånepost och installationer redovisas gemensamt under posten byggnader fr o m 2014.

Beräknat marknadsvärde, förvaltningsfastigheter 623 500 000 kronor. Marknadsvärdering har utförts externt.

Lucy

Not 11 Inventarier, verktyg och fordon

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	3 564 170	3 516 285
Nyanskaffning under året	0	47 885
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	3 564 170	3 564 170
Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-3 033 728	-2 692 857
Årets avskrivningar enligt plan	-276 143	-340 871
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-3 309 871	-3 033 728
Utgående bokfört värde inventarier, verktyg och fordon	254 299	530 442

Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2023	2022
Ingående nedlagda kostnader	54 539 967	33 552 763
Under året nedlagda kostnader	12 887 767	67 306 974
Under året genomförda omfördelningar till byggnader	-58 309 583	-41 819 770
Nedskrivning av pågående nyanläggningar		-4 500 000
Utgående nedlagda kostnader	9 118 151	54 539 967

Not 13 Andra långfristiga värdepappersinnehav

Företag	Antal andelar	2023	2022
Östra Kinds Elkraft ek för	1209	61 750	62 750
SABO Byggnadsförsäkr.AB	12	12 000	12 000
HBV	4	40 000	40 000
Länsförsäkringar	82	23 494	23 494
Summa aktier och andelar		137 244	138 244

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023	2022
Förutbetalda försäkringspremier	0	831 900
Övriga förutbetalda kostnader	1 080 487	547 900
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 080 487	1 379 800

CA OBF

Not 15 Pensionsskuld

I enlighet med regelverket K3 redovisas pensionsskuld som avsättning.

	2023	2022
Pensionsskuld	941 557	3 864 197
Summa pensionsskuld	941 557	3 864 197

Tranemo Kommun har i protokoll 931220 § 119 borgat för pensionsskulden.

Not 16 Uppskjuten skatteskuld

Beräknad skatt på avvikelsen mellan bokförda värden och skattemässiga restvärden på byggnader reducerat för skatteeffekt på framtida underskottsavdrag.

	2023	2022
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader på byg	7 303 516	6 277 252
Uppskjuten skatteintäkt i aktiverade underskottsavdrag	-1 598 044	-888 122
Summa uppskjuten skatteskuld	5 705 472	5 389 130

Not 17 Skulder och förfallotider

Långivare	Ränta	Löptid	2023	2022
Kommuninvest	4,122	2025-12-10	25 000 000	30 000 000
Kommuninvest	0,990	2024-10-02	40 000 000	40 000 000
Kommuninvest	4,454	2024-02-13	5 000 000	0
Kommuninvest	0,470	2026-02-04	25 000 000	25 000 000
Kommuninvest	0,310	2026-02-04	25 000 000	25 000 000
Kommuninvest	3,223	2027-02-12	29 550 000	30 000 000
Kommuninvest	3,946	2027-12-08	25 000 000	25 000 000
Kommuninvest	0,230	2025-05-12	25 000 000	25 000 000
Kommuninvest	0,720	2026-11-12	25 000 000	25 000 000
Kommuninvest	2,145	2027-06-15	24 125 000	24 625 000
Kommuninvest	3,170	2026-11-12	24 375 000	24 875 000
Kommuninvest	3,141	2025-03-01	24 375 000	24 875 000
Kommuninvest	3,785	2028-05-12	24 500 000	25 000 000
			321 925 000	324 375 000
Avgår kortfristig del			-2 500 000	0
Summa långfristiga skulder			319 425 000	324 375 000
Varav skulder som förfaller inom 1 år			47 500 000	87 000 000
Varav skulder som förfaller senare än 1 år men senast 5 år efter balansdagen			274 425 000	214 875 000
Summa skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen			0	22 500 000

en GRT

Not 18 Checkräkningskredit

	2023	2022
Beviljad kredit	5 000 000	5 000 000
	5 000 000	5 000 000

Not 19 Transaktioner med koncernföretag

Nedan anges andelen av årets inköp och försäljning avseende koncernföretag	2023	2022
Inköp	10 691 300	11 373 731
Försäljning	2 280 949	2 147 422

Vid inköp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer som för prissättning vid transaktioner mellan externa parter

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023	2022
Förskottsbetalda hyror	4 578 391	4 567 375
Upplupen fastighetsskatt	1 093 113	1 281 829
Upplupna löner	108 086	94 777
Upplupna sociala avgifter	1 565 936	568 341
Upplupna semesterlöner	768 258	788 534
Upplupna räntekostnader	899 059	482 134
Övriga upplupna kostnader	918 224	552 540
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9 931 067	8 335 530

Not 21 Ställda panter och eventuella förpliktelser

	2023	2022
Ställda säkerheter		
Fastighetsinteckningar	95 440 000	95 698 000
varav i eget förvar	95 440 000	95 698 000
Eventualförpliktelser		
Fastigo	173 953	172 073

in

Not 22 Vinstdisposition

Medel till bolagsstämmans förfoganden:

Balanserat resultat	5 902 852
Årets resultat	-3 747 702
Kronor	2 155 150

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinsten, 2 155 150 kr, balanseras i ny räkning.

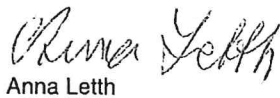
Tranemo den 20 februari



Lennart Haglund



Henrik Andersson



Anna Letth



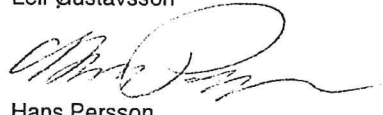
Hans Andersson



Jörgen Erikson



Annika Björklund Fagrell
VD



Hans Persson

Vår revisionsberättelse har avgivits 1 mars 2024

Ernst & Young AB



Helena Patrikson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Tranemobostäder AB, org.nr 556449-1966

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Tranemobostäder AB för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Tranemobostäder ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Tranemobostäder AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Tranemobostäder AB för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Tranemobostäder AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

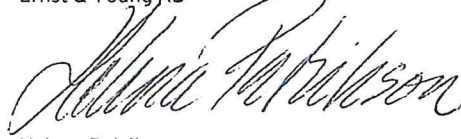
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Jönköping den 1 mars 2024

Ernst & Young AB



Helena Patriksson
Auktoriserad revisor

Granskningsrapport avseende år 2023

Till årsstämman i Tranemobostäder AB
org. nr 556449-1966

Till fullmäktige i Tranemo kommun

Vi av kommunfullmäktige utsedda lekmannarevisorer har granskat aktiebolaget Tranemobostäder.

Styrelsen och vd ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen och god revisionssed i kommunal verksamhet samt utifrån fastställda ägardirektiv.

Vi har vid fullgörandet av vårt uppdrag sammanträffat med bolagets styrelsepresidium, vd samt kvalitetssamordnare i ett antal för granskningen väsentliga frågor.

Vi noterar att tidigare rekommendationer avseende fastställande av en årlig internkontrollplan, upprättande av en uppföljningsrapport avseende genomförda kontroller samt delaktighet av styrelsen i riskanalysen inför fastställande av den årliga internkontrollplanen har åtgärdats.

Vi bedömer sammantaget att bolagets verksamhet vid tid för granskningen, i allt väsentlig har skötts på ett ändamålsenligt sätt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.
Vi bedömer att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Tranemo



Jörgen Hansson
Av fullmäktige utsedd lekmannarevisor



Bengt Melkersson
Av fullmäktige utsedd lekmannarevisor

Fastighetsbeteckning	Adress	Färdig år	Läg.	Lokal	Gar.	Bostads- yta/kvm	Varm/ kallhyra	Lokal- yta/kvm	Förråd Yta/kvm	Verks lokal
100 Gudarp 24:16	Solgårdsgatan 5, Tranemo	2022	12		5	632	V		10	
101 Gudarp 24:82	Solgårdsgatan 7, Tranemo	2022	12		3	636	V		10	
102 Gudarp 24:59	Solgårdsgatan 9, Tranemo	2021	12		1	588	V			
103 Gudarp 24:69	Solgårdsgatan 11, Tranemo	2021	12		3	623	V		10	
104 Gudarp 24:83	Solgårdsgatan 13, Tranemo	2023	12		2	632	V		10	
105 Gudarp 24:84	Solgårdsgatan 15, Tranemo	2023	12		4	642	V			
110 Gudarp 24:129	Solgårdsgatan 10, Tranemo	1963	24	2		1 283	V	256	15	
120 Gudarp 24:145	Solgårdsgatan 17,19, Tranemo	1962	32			2 064	V		180	
121 Gudarp 24:146	Solgårdsgatan 21, Tranemo	1964	16	2	8	977	V	359		
130 Gudarp 24:147	Solgårdsg. 1, Storg.31, Tranemo	1965	22	3		1 297	V	981		
131 Gudarp 24:148	Solgårdsgatan 3, Tranemo	1967	12	1		1 071	V	107	17	
140 Gudarp 24:184	Trädgårdsgatan 10, 12, Tranemo	1968	30	1		2 251	V	58	40	
141 Gudarp 24:24	Trädgårdsgatan 3, Tranemo	1967	6			492	V			
150 Tranemo 1:21	Backagatan 9, Tranemo	1957	8		3	408	V			
151 Tranemo 1:66	Skyttegatan 3, 5, Tranemo	1976	10			614	V		20	
153 Gudarp 4:38	Skytteg. 4,6,8,10,12 14, Tranemo	1986	6			510	K			
154 Tranemo 2:101	Trelleborgsvägen 1A-D, Tranemo	1991	4			276	K			
155 Tranemo 2:109	Valthornsvägen 1, Tranemo	1990	2			176	K			
164 Tranemo 2:249	Saxofonvägen 4, Tranemo	1991	2			176	K			
166 Tåstarp 1:60	Backagatan 39 A, Tranemo	1990	1			118	K			
170 Gudarp 39:217	Kalvångsvägen 1 A-Z, Tranemo	2006	21			1 458	V			
171 Gudarp 39:231	Grässtigen 3-21, Tranemo	1987	10			873	K			
172 Gudarp 39:219	Grässtigen 23,25,27, Tranemo	2003	3			200	V			
173 Gudarp 39:234	Grässtigen 6 A-B, Tranemo	2003	2			125	V			
180 Gudarp 39:232	Klöverstigen 1 A-B, Tranemo	2003	2			125	V			
181 Gudarp 39:238	Lövängen 1-20, Tranemo	1988	20			1 621	V			
183 Gudarp 39:247	Lövängen 21-36, Tranemo	1990	16			1 354	V			
184 Gudarp 39:248	Lövängen 54-59	2019	6			378	V			
185 Gudarp 39:249	Lövängen 60-66,61-71	2019	12			852	V			
190 Uddebo 2:43	Lövängen 68-72,73-79	2019	7			497	V			
191 Uddebo 2:44	Tvärgatan 4, Uddebo	1991	2			138	K			
192 Uddebo 2:15	Tvärgatan 6, Uddebo	1991	2			130	K			
193 Uddebo 2:12	Tvärgatan 1, Uddebo	1991	2			151	K			
194 Uddebo 2:46	Tvärgatan 3, Uddebo	1991	3			189	K			
	Ullasjögatan 7, Uddebo	1991	2			166	K			

Handwritten signature/initials

Fastighetsbeteckning	Adress	Färdig år	Läg.	Lokal	Gar.	Bostads- yta/kvm	Varm/ kallhyra	Lokal- yta/kvm	Förråd Yta/kvm	Verks lokal
200 Limmared 14:67	Storgatan 25 A-D, Limmared	1959	32		10	1 854	V		64	
210 Limmared 14:73	Storgatan 71, Limmared	1962	22		12	1 333	V			
220 Limmared 14:83	Södra Vägen 22, Limmared	1967	16			1 167	V		13	
222 Limmared 2:35	Sandvågen 5, Limmared	1976	12	2		829	V	257		
223 Limmared 27:1	Sandvågen 7, Limmared	1968	12			843	V		120	
230 Fåle 2:1	Södra Vägen 24, 26, Limmared	1961	12			1 008	V			
240 Limmared 15:123	Glasblåsgatan 1-7, Limmared	1990	4			313	K			
250 Limmared 3:15	Rosenhöjdgatan 12, Limmared	1957	15		2	831	V	180	5	
260 Limmared 37:5,37:6	Storgatan 49, Limmared	1992	4	1		335	K			
300 Dalstorp 1:75	Torgvågen 1, Dalstorp	1962	8		4	464	V			
310 Dalstorp 1:22	Torgvågen 2, Dalstorp	1966	6	3		427	V	39		
320 Dalstorp 1:112	Torgvågen 3, Dalstorp	1967	8	1		556	V	60	9	
330 Dalstorp 1:121	Envågen 1,3,5,7,9,11, Dalstorp	1970	6			462	K			
331 Dalstorp 1:137	Envågen 4,6,8,10, Dalstorp	1987	4			312	K			
340 Dalstorp 1:132	Radhusvägen 1-34, Dalstorp	1972-78	34			2 147	V			
351 Skogarp 1:170	Murkelvägen 6,8,10,12, Dalstorp	1989	4			348	K			
352 Skogarp 1:173,1:174	Murkelvägen 2, 4, Dalstorp	1990	4			349	K			
353 Skogarp 1:168	Murkelvägen 14, Dalstorp	1987	2			178	K			
354 Skogarp 1:166	Murkelvägen 15, Dalstorp	1987	2			163	K			
355 Skogarp 1:167	Murkelvägen 17, Dalstorp	1987	2			178	K			
360 Dalstorp 1:138	Bokvägen 10-25, Dalstorp	1991	16			1 360	V			
370 Dalstorp 1:39	Furuvågen 1, Dalstorp	1954	10	10	9	594	V	777	20	
375 Dalstorp 1:17	Kvarnvågen 2, Dalstorp	2005	3			150	V			
390 Skogarp 1:196	Musseronvägen 10, Dalstorp	1989	1			92	K			
400 Moghult 1:72	Norra Vägen 3, Grimsås	1960	8	4		384	V			
410 Moghult 1:77	Grimbogatan 5, Grimsås	1964	8	4		466	V			
430 Moghult 10:1	Ångsgatan 4,6,8, Grimsås	1966	28			1 956	V			
437 Moghult 1:216	Planetvägen 1, Grimsås	1991								
438 Moghult 1:218	Planetvägen 10, Grimsås	1991							10	
439 Moghult 1:219	Planetvägen 8, Grimsås	1991								
441 Moghult 1:88	Grimsborgs 4,6,8,10, Grimsås samt Liljerydsg.1 A-F	1969	16			1 044	V			

en ark

Fastighetsbeteckning	Adress	Färdig år	Läg.	Lokal	Gar.	Bostads- yta/kvm	Varm/ kallhyra	Lokal- yta/kvm	Förråd Yta/kvm	Verks lokal
500 Långhem 29:9	Radhusvägen 3, Långhem	2021	17			964	V			
501 Långhem 29:10	Radhusvägen 5, Långhem	1966	5			306	V		5	
502 Långhem 29:11	Radhusvägen 7, Långhem	1968	4			277	V		17	
503 Långhem 29:12	Radhusvägen 9, Långhem	1971	6			305	V			
504 Långhem 27:5	Radhusvägen 11, Långhem	1982	5			348	K		12	
510 Ingestorp 3:150	Cypressvägen 15,17-22,24,26, 28	1988	10			818	K			
511 Långhem 6:28	Palmgatan 5, Långhem	1991	2			156	K			
520 Långhem 34:3	Salångsgatan 2, Långhem	1957	11	5	7	686	V	323	204	
521 Långhem 5:62	Skolgatan 14, Långhem	1940	3			238	V			
530 Långhem 24:1	Hagagatan 2,4, Långhem	1929,70,06	15	16		1 107	V	1 037	6	
	Aspvägen 5,9 Långhem	2016	4			254				
531 Långhem 2:6	Hagagatan 6,Långhem	1992	11	1	3	848	V	50		
532 Långhem 11:16	Gälarredsgatan 7, Långhem samt Solåkragatan 2	1992	16			930	K			
533 Långhem 34:4	Boråsvägen 25, Långhem	1991	6			390	K			
620 Bygärde 1:68	Åvägen 8, Sjötofta	1975	1			77	K			
621 Bygärde 1:69	Åvägen 6, Sjötofta	1975	1			77	K			
622 Bygärde 1:70	Åvägen 4, Sjötofta	1975	1			77	K			
623 Bygärde 1:71	Åvägen 2, Sjötofta	1975	1			77	K			
710 Ambjörnarp 1:80	Svanvägen 2, Ambjörnarp	1979	1			74	K			
711 Ambjörnarp 1:81	Svanvägen 4, Ambjörnarp	1979	1			74	K			
712 Ambjörnarp 1:82	Svanvägen 6, Ambjörnarp	1979	1			74	K			
720 Ambjörnarp 1:86	Svanvägen 1, Ambjörnarp	1982	1			76	K			
721 Ambjörnarp 1:87	Svanvägen 3, Ambjörnarp	1982	1			62	K			
722 Ambjörnarp 1:88	Svanvägen 5, Ambjörnarp	1982	1			62	K			
723 Ambjörnarp 1:84	Svanvägen 7, Ambjörnarp	1982	1			76	K			
730 Ambjörnarp 1:90	S. Strandvägen 6,8,10,12 Ambjörnarp	1985	4			290	K			
730 Ambjörnarp 1:90	S. Strandvägen 14,16 Ambjörnarp	1986	2			156	K			
740 Ambjörnarp 1:94	Annelundsvägen 2, 4 Ambjörnarp	1990	2			157	K			
750 Högalid 1:68	Nyponstigen 1, Ambjörnarp	1991	2			151	K			
751 Högalid 1:71	Nyponstigen 2, Ambjörnarp	1991	2			138	K			

in OK

Fastighetsbeteckning	Adress	Färdig år	Läg.	Lokal	Gar.	Bostads- yta/kvm	Varm/ kallhyra	Lokal- yta/kvm	Förråd Yta/kvm	Verks lokal
800 Ljungsarp 6:41	Tallstigen 2,4,6, Ljungsarp	1975	3			169	V/K			
801 Ljungsarp 6:42	Tallstigen 8,10,12, Ljungsarp	1975	3			169	K			
810 Ljungsarp 6:13	Björkstigen 1-9, Ljungsarp	1965	5			420	V			
831 Ljungsarp 6:63	Bladstigen 2-10, Ljungsarp	1987	5			386	K			
832 Ljungsarp 6:62	Bladstigen 1, Ljungsarp	1984	1			83	K			
833 Ljungsarp 6:61	Bladstigen 3, Ljungsarp	1984	1			67	K			
834 Ljungsarp 6:60	Bladstigen 5, Ljungsarp	1984	1			83	K			
835 Ljungsarp 6:59	Bladstigen 7, Ljungsarp	2022	1			67	K			
836 Ljungsarp 6:58	Bladstigen 9, Ljungsarp	2022	1			83	K			
841 Ljungsarp 6:64	Rotstigen 1, Ljungsarp	1989	1			78	K			
845 Ljungsarp 6:67	Rotstigen 5, Ljungsarp	1989	1			78	K			
850 Ljungsarp 6:65	Rotstigen 9-11, Ljungsarp	1998	2			100	V			
	Rotstigen 13-15, Ljungsarp	2000	2			100	V			
920 Nittorps-Nygården 1:96	Ringvägen 11,13,15, Nittorp	1975	3			155	K			
930 Nittorps-Nygården 1:113	Movägen 1, 3, Nittorp	1988	2			157	V			
931 Nittorps-Nygården 1:114	Movägen 5, 7, Nittorp	1990	2			157	V			
932 Nittorps-Nygården 1:115	Movägen 9, 11, Nittorp	1991	2			157	V			
940 Nittorps-Nygården 1:122	Industrivägen 9-15, 17, Nittorp	1991	4	1		292	K	214		
110 Kallgarage	Solgårdsgatan 10, Tranemo	1963			14					
140 Kallgarage	Trädgårdsgatan, Tranemo	1967			22					
220 Kallgarage	Södra Vägen, Limmared	1967			16					
500 Carport	Radhusvägen 11, Långhem	1982			2					
		834	49	138		55 987		4 698	797	
189 Örmestorp 1:55	Moavägen 12, 514 32 Tranemo	1994		1						1 360
	Tomträttsupplåtelse									

Varmgarage 78 st
 Kallgarage 50 st
 Carport 2 st

Handwritten signature